

**Трудовой договор (эффективный контракт)
с работником МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 11»**

п. Кузнечное
(город, населенный пункт)

" ____ " _____ г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 11»

в лице заведующего **Медведевой Ольги Вячеславовны**, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодателем», с одной стороны, и **ФИО**, именуемой в дальнейшем «Работником», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» приняли настоящий Трудовой договор (эффективный контракт) от « ____ » _____ г. о нижеследующем:

I. Общие положения

1.1 По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности « _____ », а работник обязуется лично выполнять данную работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора.

1.2 Работник принимается на работу:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 11», адрес местонахождения: Ленинградская область, Приозерский район, п. Кузнечное, ул. Юбилейная, д. 6 а

1.3 Работа у работодателя является для работника: _____

1.4 Начало работы: « ____ » _____ года

1.5 Настоящий трудовой договор заключается : постоянно (временно)

2. Права и обязанности работника

2.1 Работник имеет право на:

- а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
- б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
- г) участие в собраниях, участие в управлении организации;
- д) невмешательство в частную жизнь и уважение личного достоинства;
- е) судебную и иную защиту трудовых прав;
- ж) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", настоящим трудовым договором.

2.2 Работник обязан:

- а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего трудового договора и должностной инструкции;
- б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) соблюдать трудовую дисциплину;
- г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;
- д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящегося у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.
- е) иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, ст. 48 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3. Права и обязанности работодателя

3.1 Работодатель имеет право:

- а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору, выполнения правил внутреннего трудового распорядка;
- б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- д) расторгнуть настоящий договор в порядке и по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами;

е) обращаться в суд за защитой своих прав;
 ж) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящим трудовым договором.

3.2 Работодатель обязан:

- а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
 б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
 в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
 г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;
 д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
 ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы
 трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

4. Оплата труда

4.1 За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается месячная заработная плата в размере:

- а) 1,0 ставки должностного оклада – _____ рублей ____ копеек;
 б) работнику производятся выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с «Положением об оплате и стимулировании труда работников МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 11» в размере, установленном приказом руководителя учреждения;

№ п/п	Показатель	Критерии	Периодичность мониторинга	Периодичность выплаты	баллы	баллы
1	Средняя наполняемость группы в соответствии с нормативами.	Выполнение плана посещаемости детей (детодни %)	ежемесячно	ежемесячно		
		План 100 %			7	
		План 90 %			4	
		План 80 %			3	
		План 60 %			2	
2	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	2.1.Применение методик и технологий по укреплению здоровья детей (пополнение картотек, различные гимнастики динамические паузы)	ежемесячно	ежемесячно	5	
3	Эффективное взаимодействие с родителями	3.1.Высокий показатель удовлетворенности родителей группой (итоги анкетирования), отсутствие жалоб и обращений в вышестоящие инстанции	3 раза в год	апрель, октябрь, январь	2	
		3.2.Реализация и организация различных мероприятий (участие родителей в конкурсах, праздниках, субботниках и др. мероприятиях)	1 раз в квартал	ежемесячно	10	

		ДОУ)				
		3.3.Выпуск информационных листов, бюллетеней для родителей; публикация на сайте ДОУ рекомендаций для родителей; в группе «В контакте» фотографий и видеофильмов для родителей	ежемесячно	по факту	5	
4	Работа с воспитанниками	4.1.Участие воспитанников в мероприятиях (смотрах, конкурсах, соревнованиях)	ежемесячно	по факту		
		-всероссийский уровень			10	
		-региональный уровень			10	
		- муниципальный уровень			5	
		- уровень ДОУ			2	
		4.2. Работа с гиперактивными детьми и детьми с ЗПР, с тяжелыми нарушениями речи (работа по рекомендациям педагога-психолога, учителя-логопеда)	ежемесячно	ежемесячно	5	
4.3.Реализация дополнительных проектов с детьми (показ открытых мероприятий с участием детей, экскурсионные программы, индивидуальные проекты)	ежемесячно	по факту	5			
		4.4.Качественная и своевременная организация мониторинга индивидуальных достижений воспитанников	2 раза в год	по факту	3	
5	Реализация программ дополнительного образования	5. Ведение дополнительных услуг, кружков и студий	ежемесячно	ежемесячно	3	
				итоговое	7	
6	Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы и годового плана	6.1.Участие в коллективных педагогических проектах	ежемесячно	по факту	7	
		6.2.Участие в инновационной и экспериментальной деятельности, разработка авторских программ, методик, публикации во внешних источниках и сайте ДОУ	ежемесячно	по факту	5	
		6.3.Участие педагога в методической работе (конференции, семинары, проведение мастер- классов, открытых занятий и др.), в конкурсах	ежемесячно	по факту	5	
		- всероссийский уровень			10	
		- региональный уровень			10	

		- муниципальный уровень			5	
		- уровень ДОУ			2	
		6.4.Активное участие педагога в праздниках ДОУ (исполнение ролей, активное участие детей, интересные сценарии, стихи и песни, театральные постановки)	ежемесячно	ежемесячно	3-12	
7	Создание элементов образовательной инфраструктуры	7.1.Использование ИКТ в работе и оформлении документации	ежемесячно	ежемесячно	2	
		7.2.Оформление развивающей среды на основании Программы и санитарных требований	ежемесячно	ежемесячно	2	
		7.3.Оформление и постоянное обновление родительских уголков (выставки детских работ, фотовыставки, информационные листы с рекомендациями)	ежемесячно	по факту	4	
8	Работа с документами	8.1.Качественная подготовка отчетности (заполнение таблиц, планов, документов)	ежемесячно	ежемесячно	2	
		8.2.Исполнительская дисциплина (сдача в срок запрашиваемой информации), соблюдение правил трудового распорядка	ежемесячно	ежемесячно	3	
9		9.Сохранность и пополнение материально- технической базы кабинета	3 раза в год	апрель, октябрь, январь	5	
10		10.Соблюдение Кодекса профессиональной этики педагога Ленинградской области	ежемесячно	ежемесячно	3	
11	Продолжительность непрерывной работы		ежемесячно	ежемесячно	1-4	
12	Награждения (фикс. сумма)			по факту		

в) за почетное звание (почетный диплом, почетная грамота, благодарность: до 7 баллов

В дальнейшем окончательный оклад изменяется в соответствии с законодательством о труде, коллективным договором, соглашением или по соглашению сторон.

4.2 Выплата заработной платы работнику производится регулярно до 10 и до 25 числа каждого месяца путем перечисления денежных средств на банковскую карту.

4.3 На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

5. Рабочее время и время отдыха

5.1 Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (нормы часов работы за 1,0 ставки- ____ часов в неделю).

5.2 Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется Правилами внутреннего трудового распорядка либо настоящим трудовым договором.

5.3 Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью ____ календарных дня.

5.4 Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

6. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные

законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором.

6.1 Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2 Работнику предоставляются следующие меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области, отраслевым соглашением, Коллективным договором.

7. Иные условия трудового договора

7.1 Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей. С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

8. Ответственность сторон трудового договора

8.1 Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

8.2 За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

9. Изменение и прекращение трудового договора

9.1. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

9.2 При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74,180 Трудового кодекса Российской Федерации).

9.3 Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

9.4 При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

10. Заключительные положения

10.1 Договор может быть расторгнут по инициативе Работодателя по дополнительным основаниям, предусмотренным законодательством за неоднократные нарушения работником возложенных на него трудовых обязанностей, неоднократное предоставление в уполномоченные органы неточных либо недостоверных сведений.

10.2 Договор может быть расторгнут по требованию Работника в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий настоящего договора по вине Работодателя. В этом случае Работодатель выплачивает Работнику за ухудшение его правового положения минимальную компенсацию в размере трех среднемесячных заработных плат.

Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.3 В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.4 Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

РАБОТОДАТЕЛЬ

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 11»

Адрес (место нахождения): Ленинградская обл.

Приозерский р-н, п. Кузнечное, ул. Юбилейная, д. 6а

ИНН 4712019464

КПП 471201001

Заведующий _____ О.В.Медведева

РАБОТНИК

ФИО

Адрес прописки:

Адрес места жительства:

Паспорт:

серия № _____ от «__» _____ г.
кем выдан:

_____/_____/_____
(подпись, _____ расшифровка подписи)

Работник получил один экземпляр настоящего трудового договора _____

(дата и подпись работника)

Работник ознакомлен	Дата и подпись
Устав	
Правила трудового распорядка организации	
Коллективный договор	
Положение об оплате и стимулировании труда	
Инструкция по охране труда	
Должностная инструкция	
Инструкция по пожарной безопасности	