

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 11»

ПРИНЯТ
педагогическим советом
(протокол от 29.10.2020 г. № 2)

УТВЕРЖДЕН
приказом № 150 от 29.10.2020 г.

Локальный нормативный акт № 90

Положение о методическом совете

1. Общие положения

1.1. Методический совет создается в целях координации деятельности творческих групп (методических объединений), интеграции усилий педагогических работников для совершенствования образовательного процесса, повышения качества обучения воспитанников.

1.2. Методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей творческим группам (методическим объединениям) заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- иными федеральными кодексами и законами;
- Уставом МДОУ и настоящим Положением.

2. Задачи методического совета

2.1. Методический совет создается для решения следующих задач:

- создание творческих групп (методических объединений) как центров, обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива;
- координация деятельности творческих групп (методических объединений), направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы;
- постановка цели и формулирование задач методической службы;
- организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в т. ч. дистанционных);
- организация консультирования педагогов по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов образовательной деятельности с воспитанниками, учебно-методического обеспечения.

3. Основные направления деятельности методического совета

3.1. Для осуществления своих задач методический совет:

- анализирует результаты образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования;
- обсуждает учебно-методические пособия, дидактические материалы;
- подготавливает и обсуждает доклады по вопросам методик обучения воспитанников и изложения принципиальных вопросов образовательной программы, повышения квалификации педагогических работников;
- организует взаимопосещение разнообразных видов образовательной деятельности и мероприятий как внутри творческих групп (методических объединений), так и между педагогами различных творческих групп (методических объединений) с целью обмена опытом и совершенствования методики обучения;

- проводит совместные заседания творческих групп (методических объединений);
- изучает опыт работы творческих групп (методических объединений);
- организует социальное партнерство с другими образовательными организациями муниципального образования;
- разрабатывает положения о проведении конкурсов, соревнований, олимпиад и т. д.

4. Состав и формирование методического совета

- 4.1. Состав методического совета формируется на основании решения педагогического совета.
- 4.2. Состав методического совета утверждается распорядительным актом МДОУ.
- 4.3. Для обеспечения работы методического совета избирается председатель и секретарь.
- 4.4. Работа методического совета осуществляется на основе полугодового (годового) плана работы. План составляется председателем методического совета и рассматривается на его заседании, принимается педагогическим советом и утверждается распорядительным актом МДОУ.

5. Организация работы методического совета

- 5.1. Периодичность заседаний методического совета – 1 раз в полугодие.
- 5.2. Дата, время, повестка заседания методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов методического совета не позднее чем за 3 дня до его заседания.
- 5.3. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета.
- 5.4. В заседании методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами методического совета.
- 5.5. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету МДОУ.
- 5.6. Контроль за деятельностью методического совета осуществляет заведующий МДОУ.

6. Права методического совета

- 6.1. Методический совет имеет право:
 - готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в МДОУ.
 - рекомендовать педагогов для повышения квалификационной категории;
 - ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах (методических объединениях);
 - ставить вопрос перед администрацией МДОУ о награждении отраслевыми и ведомственными наградами, об участии работников МДОУ в конкурсах профессионального мастерства, конкурсах приоритетного национального проекта "Образование";
 - рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
 - выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней.